

СОГЛАСОВАНО
Протокол общего собрания работников
МКОУ Пинчугская школа
от 27.09 2016 № 1

УТВЕРЖДАЮ
директор МКОУ Пинчугская школа
М.Ю. Толстых
Приказ № 116 от 4 " 10 2016г



Положение об общем собрании работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МКОУ Пинчугская школа и регламентирует деятельность Общего собрания работников МКОУ Пинчугская школа, являющегося одним из коллегиальных органов управления.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников МКОУ Пинчугская школа (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МКОУ Пинчугская школа и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления МКОУ Пинчугская школа, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом МКОУ Пинчугская школа.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности МКОУ Пинчугская школа на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития МКОУ Пинчугская школа;
- привлечение общественности к решению вопросов развития МКОУ Пинчугская школа;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды МБОУ МКОУ Пинчугская школа;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности МКОУ Пинчугская школа;
- помощь администрации в разработке локальных актов МКОУ Пинчугская школа;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников МКОУ Пинчугская школа;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников МКОУ Пинчугская школа, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников МКОУ Пинчугская школа;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот

- обучающимся и работникам в пределах компетенции МКОУ Пинчугская школа;
- внесение предложений о поощрении работников МКОУ Пинчугская школа;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности МКОУ Пинчугская школа и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка работников МКОУ Пинчугская школа;
- заключение Коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам МКОУ Пинчугская школа, избрание ее членов;
- рассмотрение спорных и конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками МКОУ Пинчугская школа;
- рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками МКОУ Пинчугская школа, органами управления МКОУ Пинчугская школа, а также положений Коллективного договора между МКОУ Пинчугская школа и работниками;
- рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников МКОУ Пинчугская школа;
- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- выдвижение коллективных требований работников МКОУ Пинчугская школа и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- избрание представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МКОУ Пинчугская школа прямым открытым голосованием.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Общее собрание работников составляют все работники МКОУ Пинчугская школа. Общее собрание работников является постоянно действующим органом, собирается не реже одного раза в год. Из числа присутствующих на Общем собрании работников избирается председатель.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней;
- организует подготовку и проведение заседания дней до его проведения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание МКОУ Пинчугская школа собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива МКОУ Пинчугская школа.

4.6. В случае необходимости инициативой внеочередного созыва Общего собрания работников обладают директор МКОУ Пинчугская школа и, председатель Общего собрания работников, а также не менее 1/3 состава его членов.

4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.8. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 3 дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МКОУ Пинчугская школа.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МКОУ Пинчугская школа.

6.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах МКОУ Пинчугская школа и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.